**अनुसूची-१**

(दफा ५ को उपदफा (2) सँग सम्बन्धित)

**आरन व्यवस्थापन अनुदान माग गरी दिईनेनिवेदन ढाँचा**

श्री ...................., मिति :..................

.....................।

**विषय : आरन व्यवस्थापन अनुदान सहयोगका लागि प्रस्ताव पेश गरेको बारे।**

प्रस्तुत विषयमा तहाँबाट मिति .................... मा प्रकाशित सूचना अनुसार आरन व्यवस्थापनका लागि मलाई सरकारी अनुदान आवश्यक भएकोले तोके बमोजिमका कागजातहरु संलग्न राखी यो निवेदन पेश गरेको छु। कुल लागत रु................................मध्ये रु............................. आफूले लगानी गर्ने र रु..................................तहाँ कार्यालयबाट अनुदान पाउँ।

**संलग्न कागजातहरु:**

1. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्र
2. स्थानीय तहमा आरन उद्योग दर्ताको प्रमाणपत्र (करारमा लिएको जग्गा भए कानून बमोजिम तयार भएको करारनामा कागजको प्रमाणित प्रतिलिपि) अवधि कम्तीमा 10 वर्षको हुनु पर्ने
3. आरन उद्योग रहेको जग्गाको जग्गा धनि प्रमाण पुर्जा र जग्गा धनिको नागरिकता प्रमाणपत्र
4. आरन उद्योग रहेको जग्गाको गत आ.व. को तीरो तिरेको रसिदको प्रतिलिपि
5. निर्माण गरिने भौतिक पूर्वाधारको मस्यौदा / सामान्य रेखाङ्कन (इन्जिनियरिङ्ग डिजाइन पछी तयार गरिने)
6. खरिद गरिने सामग्रीहरुको स्पेसिफिकेसन सहितको अनुमानित मूल्य/दररेट
7. आफ्नो तर्फको लगानीको रकम जुटाउन सकिने सुनिश्चितता खुलेको कागजात
8. तालिम लिएको भए प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
9. स्थानीय तह र कृषि ज्ञानकेन्द्र (निर्देशनालयबाट सञ्चालन हुने कार्यक्रमको हकमा) को सिफारिस

**अनुसूची-2**

(दफा ५ को उपदफा (2) सँग सम्बन्धित)

**प्रस्तावको ढाँचा**

1. प्रस्तावक संस्थाको नाम: ............................................................................
2. परियोजना स्थलको ठेगानाः जिल्ला ................................ गा.पा./न.पा./उप.म.न.पा .......................... वडा नं. ............ टोल ............................
3. परियोजना सञ्चालक (प्रोपाइटर) को नाम:........................................................
4. ठेगानाः जिल्ला.......................... गा.पा./न.पा./उप.म.न.पा. ............................ वडा नं ........... टोल ...........................
5. परियोजना सञ्‍चालकको सम्पर्क फोन नम्बर (2 वटा सम्पर्क नम्बर दिनु पर्नेछ)
6. परियोजना दर्ता भएको कार्यालय .................................................................... दर्ता नं. ..........................मिति..............................
7. आरन सञ्‍चालन कैले बाट शुरु भएको हो मिति उल्लेख गर्ने : ............................
8. आरन उद्योगको स्तरीकरण गर्नुपर्ने कारण के हो .............................................
9. यस आरन उद्योगले वरपर कति घरधुरीलाई सेवा प्रदान गर्न सक्छ........................
10. आरन उद्योगमा हाल रहेको भौतिक पूर्वाधार र सामग्रीहरुको विवरण:
11. बाटो, विजुली र सञ्‍चार सेवा उपलब्ध छ छैन ..............................

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| क्र. सं. | भौतिक पूर्वाधार र सामग्रीहरुको विवरण | इकाई | परिमाण | खरिद मूल्य | हालको अनुमानित मूल्य | कैफियत |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. आरन घरबाट हालमा हुने वार्षिक उत्पादन र अनुदानको प्राप्ती पछि हुने उत्पादनको अनुमान विवरण:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| क्र. सं. | उत्पादन सामग्री (मर्मत समेत) | इकाई | हालको उत्पादन | अनुदान प्राप्ती पछिको उत्पादन | कैफियत |
| परिमाण | हालमा हुने गरेको उत्पादित सामग्रीको मूल्य रु | परिमाण | अनुदान प्राप्ती पछी हुने उत्पादनको अनुमानित मूल्य रु |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | जम्मा |  |  |  |  |  |  |

13. अनुदान रकमको उपयोग कसरी गर्ने (खरिद गरिने वस्तु तथा सेवाको विवरण/कार्ययोजना उल्लेख गर्ने):

| क्र. सं. | विवरण | इकाई | परिमाण | दर | जम्मा रकम र साझेदारीता | कैफियत |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| जम्मा लागत रकम | अनुदान रकम | आफूले ब्यहोर्नेरकम |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | जम्मा |  |  |  |  |  |  |  |

**\*** यस कार्ययोजनामा कार्यालयको सहभागितामा छलफल गरी वस्तुगत अवस्थामा आधारित भई परिमार्जन गर्न सकिनेछ।

1४. अनुदान प्राप्ती पछी हुने उपलब्धि :

| क्र. सं. | विवरण | इकाई |  परिमाण | कैफियत |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| १ | रोजगारी संख्या महिला +पुरुष+ = जम्मा | जवान |  |  |
| २ | वार्षिक उत्पादन अनुमान | रकम |  |  |
| ३ | वार्षिक बिक्री अनुमान |  |  |  |
| ४ | सेवा प्रदान हुने घरधुरी | थान |  |  |
| ५ | ..................................... |  |  |  |
| ६ | ............................. |  |  |  |
| ७ | ...................................... |  |  |  |

**स्थानीय तहको सिफारिस :** कृषि विकास निर्देशनालयको सूचना बमोजिम अनुदान पाउँ भनी निवेदकले उल्लेख गरेको उपरोक्त विवरणहरु ठिक छन।अत: कृषि यान्त्रिकरणको लागि निज श्री ...................................................................................... बाट पेश भएको निवेदन बमोजिम अनुदान उपलब्ध गराइ दिनु हुन सिफारिस साथ अनुरोध छ।

सिफारिस कर्ताको नाम

पद

दस्तखत

मिति

स्थानीय तहको छाप

**सम्बन्धित कृषि ज्ञान केन्द्रको सिफारिस :** (निर्देशनालयबाट सञ्चालन हुने कार्यक्रमको हकमा मात्र) कृषि विकास निर्देशनालयको सूचना बमोजिम अनुदान माग गरी प्रस्ताव पेश गर्ने श्री ................................................. को उपरोक्त उल्लेखित ब्यहोरा सबै ठीक छन। अत: कृषि यान्त्रिकरणको लागि निज श्री ............................................................. बाट पेश भएको निवेदन बमोजिम अनुदान उपलब्ध गराइ दिनुहुन सिफारिस साथ अनुरोध छ।

सिफारिस कर्ताको नाम

पद

दस्तखत

मिति

छाप

१५. यस भन्दा अगाडि यसै प्रयोजनका लागि कुनै संस्थाबाट प्राप्त सहयोग/अनुदान पाएको भए सो को विवरण

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| क्र. सं. | अनुदान सहयोग प्राप्त गरेको आ ब | अनुदान/सहयोग दिने संस्थाको नाम | अनुदान उपलब्ध गराउने संस्थाको नाम | अनुदान रकम | कैफीयत |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

उपरोक्त बमोजिम सबै विवरणहरु तथ्य सत्य भरी पेश गरेको छु। अनुदान प्राप्त भएका यस कार्यक्रमलाई निरन्तर रुपमा ५ वर्ष सञ्‍चालन गर्नेछु। यसै प्रयोजनका लागि विगत २ वर्ष देखि मैले कुनै सरकारी निकायबाट अनुदान पाएको छैन। अन्यथा मैले प्राप्त गरेको अनुदान रकम कानून बमोजिम सरकारी बाँकी सरह असुल गरी लिनु हुन मन्जुर छ।

निवेदक :

|  |  |
| --- | --- |
| दायाँ | बायाँ |

दस्तखत :

ठेगाना: जिल्ला ...........

स्थानीय तहको नाम .................वडा नं ..............टोल....................

सम्पर्क फोन ..................